****



**2019级面向社会人员扩招专业**

**人才培养方案**

**专业名称： 计算机信息管理**

**专业代码： 610203**

**制定院系： 云桂信息学院**

**制定时间： 2019年08月**

目录

[一、专业名称及代码 1](#_Toc18077643)

[二、入学要求 1](#_Toc18077644)

[三、修业年限 1](#_Toc18077645)

[四、职业面向 1](#_Toc18077646)

[五、培养目标与培养规格 1](#_Toc18077647)

[（一）培养目标 1](#_Toc18077648)

[（二）培养规格 2](#_Toc18077649)

[六、课程设置及要求 3](#_Toc18077650)

[七、学习方式 4](#_Toc18077651)

[八、教学进程总体安排 4](#_Toc18077652)

[九、实施保障 8](#_Toc18077653)

[（一）师资队伍 8](#_Toc18077654)

[（二）教学设施 9](#_Toc18077655)

[（三）教学资源 9](#_Toc18077656)

[（四）教学方法 10](#_Toc18077657)

[（五）学习评价 10](#_Toc18077658)

[十、毕业要求 12](#_Toc18077659)

[附录 12](#_Toc18077660)

**安徽财贸职业学院专业人才培养方案**

**一、专业名称及代码**

计算机信息管理（610203）

**二、入学要求**

具有高中阶段学历或同等学力及以上的企事业单位在职职工、退役军人、下岗职工、农民工、村两委干部、新型职业农民

**三、修业年限**

三年

**四、职业面向**

**表1：职业面向**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属专业大类** | **所属**  **专业类** | **对应行业** | **主要职业类别** | **主要岗位类别（或技术领域）举例** | **职业资格（职业技能等级）证书举例** |
| 电子信息大类（61） | 计算机类（6102） | 软件与信息服务业（65） | 信息管理技术人员  软件和信息技术服务人员 | 信息系统运维员  数据库管理员  程序员 | 计算机图形图像处理技能考试证书、信息处理技术员、助理企业信息管理师等相关证书 |

培养模式采用面向社会扩招专业按照“2+1”模式培养，采用线上线下与节假日集中教学相结合的校企协同育人的教学模式。

**五、培养目标与培养规格**

**（一）培养目标**

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向软件和信息技术服务业的信息管理技术人员、信息系统分析技术人员、信息系统运行维护技术人员、数据分析处理技术人员等职业群，能够从事信息系统运维、信息系统开发、信息系统实施、数据库管理等工作的复合型技术技能人才。

**（二）培养规格**

本专业毕业生应在素质、 知识和能力等方面达到以下要求：

1．素质

(1)坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2)崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3)具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4)勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5)具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1-2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6)具有一定的审美和人文素养，能够形成1-2项艺术特长或爱好。

2．知识

(1)掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等知识。

(3)掌握管理信息系统基本概念、企业管理基础、会计基础等知识。

(4)掌握计算机操作的基础知识，熟悉网络技术、网页设计等基础知识。

(5)掌握数据库的基本概念、设计数据库基本知识、使用SQL语言操作数据库的基本知识；掌握一种数据库管理系统的数据库与维护知识。

(6)掌握至少一门程序设计语言，理解程序设计中的代码开发、基本算法分析、程序调试、程序测试等知识，熟悉软件工程的知识。

(7)了解基本的企业管理知识，熟悉企业的业务流程，掌握管理信息系统的实施、应用等知识。

3．能力

(1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2)具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3)具有阅读并正确理解需求分析报告和项目建设方案的能力。

(4)具有计算机软硬件系统的安装、调试、维护能力。

(5)具有熟练查阅各种资料，并加以整理、分析与处理，进行文档管理的信息技术应用能力。

(6)具有通过系统帮助、网络搜索、专业书籍等途径获取专业技术帮助的终身学习能力。

(7)具有信息系统的维护与应用能力，信息系统的实施能力。

(8)具有信息系统的需求分析能力，系统分析与设计能力，信息系统开发、测试与部署能力。

(9)具有数据库应用开发能力，数据库管理与维护能力。

(10)具有对数据进行处理的能力、基本的数据分析与数据挖掘能力。

**六、课程设置及要求**

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

**（一）公共基础课程**

主要是指职业思想道德课程，主要包括：思想道德修养与法律基础、职业生涯规划、形势与政策、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、军事理论、心理健康教育、大学生就业指导、财贸素养教育、体育等。

**（二）专业（技能）课程**

主要是指职业基础知识与能力、职业知识与能力、职业拓展知识与能力和综合技能课程，并涵盖有关实践性教学环节。主要有：

（1）职业基础知识与能力课程：计算机网络基础、现代企业管理、市场营销、基础会计、经济学基础、应用文写作、大学英语、计算机应用基础等。

（2）职业知识与能力：网页设计与制作、办公自动化、图形图像处理、Python语言基础、网络管理与服务、Python语言、web前端开发、数据库应用、管理信息系统、网络服务与管理、excel数据处理与分析、信息检索、用户界面设计(UI)等。

（3）职业拓展知识与能力：成功学、大学生团体心理训练、大学生意外伤害与急救、国学今用、徽商与徽文化、商务礼仪、摄影、围棋文化与原理、心理学与生活、艺术欣赏、音乐、营销与策划、营养与保健学等。

（4）综合技能：顶岗实习和实习报告。

**七、学习方式**

在保证全日制普通学历教育基本属性的基础上，提供多种教学方式，满足不同类型生源的学习需求,确保课程不少、学时不减、标准不降、质量不低，在面向社会人员扩招的专业人才培养方案中，明确适合生源和专业类别的教学和学习方式，以便各类人员选择最佳方式完成学业。主要教学方式：

1．以在校学习为主的教学模式。学校根据所具备的学位数和相关办学条件为选择该模式的学生提供在校学习和生活，单独编班，按在校生模式组织教学，统一管理。该模式主要针对应届高中、中职毕业生。

2．“工学交替—节假日集中教学模式”。利用周末或寒暑假期间在校集中授课，单独编班，集中授课时数按培养方案规定时数，确保授课的系统性和完整性。

3．晚间走读教学模式。利用晚间在校集中授课，单独编班，学校不提供住宿，以走读的方式学习，集中授课时数按培养方案规定时数，确保授课的系统性和完整性。

4．“线上和线下结合的教学模式”。对选择该模式的学生单独编班，按培养方案中规定的课程，依托安徽省网络课程中心或安徽省继续教育网络园区平台的课程进行线上学习，同时利用假期到校进行线下教学、辅导，线下集中授课和辅导时数不得少于培养方案规定时数。

5．“校企协同育人—送教上门教学模式”等。与合作企业共同为选择该模式的企业在职学生上门集中授课，单独编班，授课时间与企业共同协商，集中授课时数按培养方案规定时数，确保授课的系统性和完整性。

无论采用那种模式教学，须保证集中授课课时符合人才培养方案规定；所有课程的考试均采用集中考试方式进行。

**八、教学进程总体安排**

**（一）学时安排**

专业人才培养方案总学时数不低于2500学时，公共基础课程学时应当不少于总学时的1/4。选修课教学时数占总学时的比例应当不少于10%。一般以16—18学时计为1个学分。

**（二）实践环节**

加强实践性教学，实践性教学学时原则上占总学时数50%以上。顶岗实习时间一般为6个月。社会人员从事与本专业相同或相近的实际工作，可替代第三年的实践环节，按照要求提交顶岗实习相关总结材料，可自动获得第三年的学分。应届毕业生、中职毕业生由各专业安排顶岗实习

**（三）教学进程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019级面向社会扩招三年制（高职） 计算机信息管理专业教学进程表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **附表一** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程 类别 |  | 序号 | |  | | 学分 | | 课 时 数 | | | | | | | 理论实训教学周课时 | | | | | | 考试考核 | | 备注 |
| 总 计 | | 其 中 | | | | | 第一学年 | | 第二学年 | | 第三学年 | | 考 试 | 考 查 |
| 理论 | | | 实践 | | 第一学期 | 第二学期 | 第三学期 | 第四学期 | 第五学期 | 第六学期 |
| 16周 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 |
| 职业思想道德 | 必修课 | 1-1 | | 思想道德修养与法律基础 | | 3 | | 48 | | 24 | | | 24 | | 3 |  |  |  |  |  | √ |  |  |
| 1-2 | | 职业生涯规划 | | 1 | | 16 | | 8 | | | 8 | | 1 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 1-3 | | 形势与政策 | | 1 | | 16 | | 8 | | | 8 | | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-4 | | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | | 4 | | 72 | | 36 | | | 36 | |  | 4 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 1-5 | | 军事理论 | | 2 | | 32 | | 32 | | |  | | 2 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 1-6 | | 心理健康教育 | | 2 | | 32 | | 32 | | |  | | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-7 | | 就业指导 | | 1 | | 18 | | 18 | | |  | |  |  |  | 1 |  |  |  | √ |  |
| 1-8 | | 财贸素养教育 | | 1 | | 18 | |  | | | 18 | |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 1-9 | | 职业基本素养 | | 2 | | 36 | | 36 | | |  | |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-10 | | 大学生美育教育 | | 2 | | 32 | | 32 | | |  | | √ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-11 | | 创新创业基础 | | 2 | | 36 | | 36 | | |  | |  | √ |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-12 | | 社会责任 | | 4 | | 70 | |  | | | 70 | | √ | √ | √ | √ |  |  |  |  |  |
| 合计 | 合 计 | | | | 25 | | 426 | | 262 | | | 164 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 职业基础知识与能力 | 必修课 | 2-1 | 体育与健康 | | | 6 | | 104 | | 18 | | | 86 | | 2 | 2 | 2 |  |  |  | √ |  |  |
| 2-2 | 计算机应用基础 | | | 4 | | 64 | | 32 | | | 32 | | 4 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 2-3 | 图形图像处理 | | | 4 | | 64 | | 16 | | | 48 | | 4 |  |  |  |  |  |  | √ |  |
| 2-4 | 计算机网络基础 | | | 4 | | 64 | | 48 | | | 16 | | 4 |  |  |  |  |  | √ |  |  |
| 2-5 | 办公自动化 | | | 4 | | 72 | | 24 | | | 48 | |  | 4 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 2-6 | 网页设计与制作 | | | 4 | | 72 | | 24 | | | 48 | |  | 4 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 2-7 | 基础会计 | | | 4 | | 72 | | 48 | | | 24 | |  |  | 4 |  |  |  |  | √ |  |
| 2-8 | 市场营销 | | | 4 | | 72 | | 60 | | | 12 | |  |  |  | 4 |  |  |  | √ |  |
| 小 计 | | | | 34 | | 584 | | 270 | | | 314 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 限选课 | 2-9 | 经济学基础 | | | 4 | | 64 | | 48 | | | 16 | | 4 |  |  |  |  |  | √ |  | 二选一 |
| 2-10 | 电子商务概论 | | |
| 2-11 | 应用文写作 | | | 4 | | 72 | | 48 | | | 24 | |  |  | 4 |  |  |  | √ |  | 二选一 |
| 2-12 | 财务管理基础 | | |
| 小 计 | | | | 8 | | 136 | | 96 | | | 40 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | 合 计 | | | | 42 | | 720 | | 366 | | | 354 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 职业知识与能力 | 必修课 | 3-1 | 现代企业管理 | | | 4 | | 72 | | 48 | | | 24 | |  | 4 |  |  |  |  |  | √ |  |
| 3-2 | Python语言 | | | 6 | | 108 | | 40 | | | 68 | |  | 6 |  |  |  |  | √ |  |  |
| 3-3 | web前端开发 | | | 6 | | 108 | | 36 | | | 72 | |  |  | 6 |  |  |  | √ |  |  |
| 3-4 | 数据库应用 | | | 4 | | 72 | | 36 | | | 36 | |  |  | 4 |  |  |  | √ |  |  |
| 3-5 | 管理信息系统 | | | 4 | | 72 | | 24 | | | 48 | |  |  |  | 4 |  |  | √ |  |  |
| 3-6 | 网络服务与管理 | | | 4 | | 72 | | 32 | | | 40 | |  |  |  | 4 |  |  | √ |  |  |
| 小 计 | | | | 30 | | 540 | | 228 | | | 312 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 限选课 | 3-7 | excel数据处理与分析 | | | 4 | | 72 | | 24 | | | 48 | |  |  |  | 4 |  |  |  | √ | 二选一 |
| 3-8 | 信息系统开发 | | |
| 3-9 | 信息检索 | | | 4 | | 72 | | 36 | | | 36 | |  |  |  | 4 |  |  | √ |  | 二选一 |
| 3-10 | 用户界面设计(UI) | | |  |
| 小 计 | | | | 6 | | 108 | | 36 | | | 72 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 | 合 计 | | | | 36 | | 648 | | 264 | | | 384 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2019级面向社会扩招三年制（高职） 计算机信息管理专业教学进程表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **附表一（续）** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程 类别 |  | 序号 | | |  | | 学分 | | 课 时 数 | | | | | 理论实训教学周课时 | | | | | | | 考试考核 | | 备注 |
| 总 计 | | 其 中 | | | 第一学年 | | | 第二学年 | | 第三学年 | | 考 试 | 考 查 |
| 理论 | 实践 | | 第一学期 | | 第二学期 | 第三学期 | 第四学期 | 第五学期 | 第六学期 |
| 16周 | | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 | 18周 |
| 职业拓展知识与能力 | 任选课 | 4-1 | | | 成功学 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  | 线上课程；第3、4学期分别任选1门课，每门课2学分，共计计4学分 |
| 4-2 | | | 大学生团体心理训练 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-3 | | | 大学生意外伤害与急救 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-4 | | | 国学今用 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-5 | | | 徽商与徽文化 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-6 | | | 商务礼仪 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-7 | | | 摄影 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-8 | | | 围棋文化与原理 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-9 | | | 心理学与生活 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-10 | | | 艺术欣赏 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-11 | | | 音乐 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-12 | | | 营销与策划 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 4-13 | | | 营养与保健学 | | 2 | | 36 | | 18 | 18 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 小 计 | | | | | 4 | | 72 | | 36 | 36 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 综合技能 | 必修课 | 5-1 | 跟岗实习 | | | | 20 | | 360 | | 0 | 360 | |  | |  |  |  | 18周 |  |  |  |  |
| 5-2 | 顶岗实习 | | | | 10 | | 180 | | 0 | 180 | |  | |  |  |  |  | 9周 |  |  |  |
| 5-3 | 毕业实习报告 | | | | 10 | | 180 | | 0 | 180 | |  | |  |  |  |  | 9周 |  |  |  |
|  | 合计 | 合 计 | | | | | 40 | | 720 | | 0 | 720 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总计 | |  |  | | | | 147 | | 2586 | | 928 | 1658 | | 25 | | 24 | 21 | 21 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **附表二** | | | | | **计算机信息管理专业各教学环节总课时分配表** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | 项目 | | | | | | | 课时数 | | | | | 百分比 | | | | 备注 | | |  |  |  |
|  |  | 职业思想道德 | | | | | | | 426 | | | | | 16.47% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 职业基础知识与能力 | | | | | | | 720 | | | | | 27.84% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 职业知识与能力 | | | | | | | 648 | | | | | 25.06% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 职业拓展知识与能力 | | | | | | | 72 | | | | | 2.78% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 综合技能 | | | | | | | 720 | | | | | 27.84% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 合计 | | | | | | | 2586 | | | | | 100.00% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | | | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  |  |  |
|  |  | 必修课 | | | | | | | 2270 | | | | | 87.78% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 限选课 | | | | | | | 244 | | | | | 9.44% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 任选课 | | | | | | | 72 | | | | | 2.78% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 合计 | | | | | | | 2586 | | | | | 100.00% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **附表三** | | | | | **计算机信息管理专业理论课与实训课课时分配表** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  | 项目 | | | | | 总课时数 | | | | | | | 百分比 | | | | 备注 | | |  |  |  |
|  |  | 理论课时 | | | | | 928 | | | | | | | 35.89% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 实践课时 | | | | | 1658 | | | | | | | 64.11% | | | |  | | |  |  |  |
|  |  | 合计 | | | | | 2586 | | | | | | | 100.00% | | | |  | | |  |  |  |

**九、实施保障**

**（一）师资队伍**

学生数与专任教师数比例不高于25:1；核心专业课老师，需具有“双师型资格证书”； 专任教师应具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有信息管理与信息系统、计算机科学与技术等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；双师素质教师占专业教师比例不低于60%；校内实训指导老师应和专业教师一样，具有同等认职资格；企业实训指导老师，学历要求为本科及以上，技术职称为中级及以上，其他认职资格和专业教师一样；兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

**（二）教学设施**

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1．专业教室基本条件

学校多媒体教室，并满足电源、光照、温控、安全等条件，配备课桌椅、黑板、基本教具、网络接口或网络环境等。

2．校内实习实训室条件

营造职场氛围，配备能满足专业课程教学和综合实训需要的设备设施等硬件和软件。

3．校外实习实训基地条件

选择行业中优质标杆性企业开展校企合作，实验实训设备设施齐全，实训岗位多、企业实训指导老师丰富，实训管理及实训规章制度健全。

**（三）教学资源**

1．教材选用情况

优先选用高职教育国家规划教材和省规划教材，禁止不合格的教材进入教室；充分实践课证融合课程，优先选用专业技能考试考证指定教材。建立由专业教师、行业专家和教研人员等组成的教材选用机构，完善教材选用的规章制度，按照规章制度，结果一定程序遴选评议，择优选择教材。

2．图书配备情况

学校图书馆既配备了保证人才培养的哲学、文学、艺术等书籍，也配备了信息技术相关专业图书和期刊，满足了教师教学设计、课程设计、资料查询等教学需要和学生的学习、阅读需要。

3．数字资源配备情况

学校图书信息中心配备了大量信息技术、管理、经济、营销和文化类文献，专业教学过程中，也鼓励师生利用校外网络资源，开展教学和学习。

**（四）教学方法**

1．大力推广“项目导向教学”模式，教学中以工作任务为中心组织课程内容，让学生在完成项目过程中来构建相关理论知识，并通过项目的实现来形成相应职业能力。采用“项目导向教学”，学生在课程学习中思路清晰，项目目标明确，学习积极性高，在已经实施的教学质量跟踪调查中，学生反馈效果良好。

2．教学班是主要的教学组织，班级授课制是目前教学的主要组织形式。学生动手实践教学与教师实时操作演示结合，可以更好地促进学生对技能的掌握。

3．注意教学方法的灵活性，可组织学生分组讨论、问题教学、案例分析等。有条件的话，借用多媒体的声像演示，对理论实例进行展示，提供给学生直观的理论印象。通过程序实例的分析，培养学生运用书本理论来分析问题、解决问题的能力和研究意识。

4．充分发挥学生的学习主观能动性。在本课程的教学过程中，注意训练学生的编程动手能力，引导学生理论联系实际，应用课本中的知识来解决实际编程问题，课程学习过程也是复杂程序设计的训练过程。

**（五）学习评价**

为了培养学生的创新意识，提高岗位实践能力，在教学评价方式拟采用两种方案并行的思路，更好的实现课程和行业职业岗位需求的联系。

1．期末考核评价及方式

课程期末考核为上机考试，占课程成绩的40%，考试内容分为理论和上机操作两部分内容，期中理论部分占40%，考查学生对课程基础知识的掌握和理解，上机操作部分占60%，考查学生实际动手操作能力。

2．教学过程评价

教学过程评价占课程成绩的60%,由任课教师对学生的出勤、学习态度、课堂表现和实训作业完成情况做出量化评价，教学过程评价未及格的学生，不能参加该门课程的考试，必须重修。教学过程评价分两部分：

平时上机实训作业的完成情况：每次课由老师把实训要求上传到作业系统，学生在规定的时间内完成作业并提交系统，老师根据学生的作业完成情况打分，分数的累加和为平时实训作业成绩。评分标准：

（1）在规定时间内完成实训任务，界面设计美观，程序功能完整，代码结构清楚，成绩优秀，10分。

（2）在规定时间内完成实训任务，程序功能完整，代码正确，成绩良好，8分。

（3）在规定时间内完成，程序功能不够完整，有个别错误，成绩及格，6分。

（4）未能在规定时间内完成实训任务者，成绩不及格，4分。

平时表现成绩：出勤和课堂回答问题情况等。

3．课程成绩形成方式

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 平时成绩 | 实训作业 | 期末考试 | 总分 |
| 比例 | 30% | 30% | 40% | 100 |

4．“学历证书+若干职业技能等级证书”（1+X证书）实施建议

认真研究执行教育部等四部门印发的《关于在院校实施“学历证书+若干职业技能等级证书”制度试点方案》，积极推进“1”和“X”的有机衔接，进一步发挥学历证书的作用，夯实学生可持续发展基础，积极发挥职业技能等级证书在促进院校人才培养、实施职业技能水平评价等方面的优势，将证书培训内容有机融入专业人才培养方案，优化课程设置和教学内容，对专业课程未涵盖的内容或需要强化的实训，组织开展专门培训。探索建设职业教育“学分银行”，对学历证书和职业技能等级证书所体现的学习成果进行认证、积累与转换，促进书证融通。

**（六）质量管理**

1．专业建设和教学过程质量监控机制

学校和云桂信息学院均建立了专业建设和教学过程质量监控机制，建全了专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2．教学管理机制

学校、云桂信息学院及计算机信息管理教研室完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊改，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，严明教学纪律和课堂纪律，强化教学组织功能，定期公开课、示范课等教研活动。

3．毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制

学校建立了毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行详细分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4．教学改进

计算机信息管理教研室充分利用评价分析结果有效改进计算机信息管理专业教学，针对人才培养过程中存在的问题，制订诊断与改进措施，持续提高人才培养质量。

**十、毕业要求**

毕业要求是学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求,方可毕业。严把毕业出口关，确保学生毕业时完成规定的学时学分和教学环节，结合专业实际组织毕业考试（考核），保证毕业要求的达成度，坚决杜绝“清考”行为。

**附录**

参考制定依据：

《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成[2019]13号）

《安徽省教育厅关于做好高等职业院校面向社会人员扩招工作的通知》（皖教秘高[2019]45号）

《安徽省教育厅关于高职院校面向社会人员扩招专业人才培养方案制订和实施工作的指导意见》